



CONSELHO DELIBERATIVO
GESTÃO 2024/2027
REUNIÃO ORDINÁRIA

ATA Nº 06/2025

Aos vinte e nove dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, em reunião ordinária, na sala de reuniões do 6º (sexto) andar do IPAM, reuniram-se os seguintes membros do Conselho Deliberativo IPAM–FAPS: De forma presencial: Sr. Gustavo da Silva Machado (titular), membro nato na condição de Presidente do IPAM e Sr. Luciano Roque Piccoli (titular). De forma remota (videoconferência): Sra. Greice Maria Feiten (titular), Presidente do Conselho Deliberativo; Sra. Marilene Malacarne Golin (titular); Sr. Auro Luis da Silva (titular); Sra. Livia Cristina Brum Ries (suplente) e Sr. Jackes Santos de Andrade (suplente). Esteve presente de forma presencial, como convidado, a Sra. Regina Zortea – Diretora Administrativa do IPAM. Registra-se, ainda, a ausência justificada por razão de trabalho: Sr. Bruce Marlon Costa (titular); por razão de atestado: Sr. Pedro Augusto Luchese Irigonzê (titular). Sem justificativa, até a reunião, dos seguintes conselheiros: Sr. Micael Meurer (titular); Sr. Jaime Araldi (suplente); Sra. Ana Cláudia Doleys Schittler (suplente); Sra. Gisele Turella Mabilia (suplente) e Sr. Rudimar Reali (suplente). A presente reunião teve como pauta: 1. Devolutiva sobre o XXIII Seminário Sul-Brasileiro de Previdência Pública (AGIP); 2. Revisão Rateio de despesas (Saúde e FAPS); 3. Assuntos gerais. Quanto ao primeiro tema da pauta, Greice iniciou falando que o Seminário foi muito produtivo e o quanto destacaram a valorização e importância dos Conselheiros, comentou sobre o Pró-Gestão e a importância de capacitações/qualificações dos membros do conselho para adesão a ele. O Certificado de Regularidade Previdenciária também foi tema no Seminário, sua importância no papel de adotar práticas de gestão na administração e regulamentos com a intenção de ajudar e orientar nos procedimentos, sem foco punitivo. Citou sobre alterações da Portaria 1467. Mencionou também de uma colocação feita sobre a Geração Futura, que é inviável, por ser estimativa da estimativa, e incompatível com a Segregação de Massas. Também menciona que foi falado sobre a evolução do COMPREV, com auto-



1 matização dos requerimentos. Comenta quanto a Consórcios Públicos que foi feita uma ampla mesa
2 com debatedores, todos contrários aos Consórcios. Relatou que hoje dos 497 municípios do Rio
3 Grande do Sul, 331 possuem RPPS. Greice fez um resumo das palestras da AGIP e disponibilizou
4 via e-mail para todos membros do conselho, como forma de disseminar ainda mais os assuntos que
5 foram tratados no Seminário. Gustavo trouxe a informação do resultado do Índice de Situação Pre-
6 videnciária 2024 – ISP 2024 – Exercício de Análise 2023, onde a pontuação máxima é 1,000 e o
7 IPAM atingiu 0,9600, quase a nota máxima. Quanto ao segundo tema da pauta, Gustavo explicou
8 sobre como funciona hoje o formato de rateio das despesas (saúde e previdência), conforme Resolu-
9 ção N.º 001, de 03 de fevereiro de 2022. Em função de alguns convênios efetuados com a Prefeitu-
10 ra, e o IPAM FAPS não poder custear, devido legislação que proíbe o repasse pela previdência, há
11 sugestão da contabilidade do IPAM quanto a melhor forma de ajustar os pagamentos para que não
12 fique onerado o IPAM Saúde. Os conselheiros entenderam a explicação e ficarão no aguardo do en-
13 caminhamento do novo texto da resolução para análise e debate. A aprovação deverá ocorrer pelos
14 dois conselhos (Deliberativo e Gestor). Quanto ao terceiro item da pauta, Gustavo informou que ele
15 e o Vinícius, Diretor Financeiro, estiveram em reunião com o Eduardo, da empresa SMI e ficou de-
16 finido que o curso de capacitação para os conselheiros acontecerá nos dias 24, 25 e 26 de junho, de
17 forma presencial, professor Álvaro, com possibilidade de realização no Sindiserv, mas ainda a defi-
18 nir o local. Greice comenta sobre considerar importante que o curso seja aberto para demais servi-
19 dores, afinal é assunto de interesse de todos. Gustavo comenta que a ideia é boa, porém considera
20 difícil a participação em função da liberação no setor de trabalho, por serem 3 dias consecutivos de
21 curso; ademais, considera que nesse momento poderá ser melhor direcionar o curso apenas aos con-
22 selhos, para fins de certificação e pensar em um evento/curso de maior abrangência para 2026. Com
23 essa colocação, os conselheiros destacaram ser importante a participação de mais servidores, porém
24 concordam que o ideal nesse momento é focar na certificação, mantendo essa edição do curso para
25 esse público menor. Gustavo informa que após o presencial, será liberado acessos ao EAD com si-
26 mulados e preparação para a prova e que no dia 26/06 haverá apresentação da carteira de investi-
27 mentos. Greice sugere que a reunião do Conselho Deliberativo do mês de junho seja alterada para o
28 dia 24/06, no intervalo do curso, para otimizar o tempo e não ser necessário mais uma data ainda em



1 junho, todos concordaram e ficou definido que acontecerá dessa forma. Referente ao Censo Previ-
2 denciário, Regina comenta que está fazendo pesquisas junto a outros municípios sobre a realização
3 de censo e que de forma geral, os municípios tem feito através de login direto na área do servidor
4 (ativo e inativo), o que parece ser o formato mais prático, mas, para isso ocorrer, será necessário au-
5 xílio grande do setor de tecnologia da informação para implementar o Censo diretamente no Portal.
6 Gustavo informa que a apresentação do atuário, que aconteceria em Maio, ficará para Julho, em
7 data a ser definida e informada posteriormente. Gustavo informa, para fins de conhecimento dos
8 conselheiros, que recebeu Ofício do TCE sobre campanha de comunicação sobre possíveis descon-
9 tos indevidos nas folhas de pagamentos dos inativos, e que serão disparados textos e divulgações
10 acerca desse assunto, em atendimento ao Ofício. Com relação a Prova de Certificação, foi informa-
11 do que acontecerá em Julho. Sem mais a ser tratado, por volta das 15h30min, encerrou-se a reunião,
12 lavrando-se a presente ata que vai confirmada pelos conselheiros, servindo essa como atestado de
13 comparecimento para fins de controle de frequência, devendo ser encaminhada para publicação no
14 site da autarquia.